**СЛИВКІВСЬКА ГІМНАЗІЯ**

**ПЕРЕГІНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

вул. Шевченка , буд.№157, с.Сливки, Калуський район,Івано – Франківська обл., 77671

тел./факс (034 -74)36615, е-mail: slivscool@gmail.com Код ЄДРПОУ 20564511

 **НАКАЗ**

 від 18.09.2023 р. с. Сливки №88

**Про створення атестаційної комісії**

Відповідно до Закону України «Про освіту», закону України «Про загальну середню освіту», згідно з вимогами Типового положення про атестацію педагогічних працівників МОН №805 від 06.10.2022 року

**НАКАЗУЮ:**

1. Створити у навчальному закладі атестаційну комісію для атестації педагогічних працівників у 2023-2024 навчальному році у кількості 5 чоловік.

2.Затвердити персональний склад атестаційної комісії:
 - Федорчак М.О., вчитель української мови;

 - Федорак О.І., вчитель початкових класів;

 - Приймак О.М., заступник директора з НВР;

 - Матішак Н.М., вчитель біології;

 - Шолопак Р.М., практичний психолог.

3. Заступнику директора з НВР Приймак О.М.:

3.1. Довести зміст наказу до відома членів атестаційної комісії та педагогічних працівників навчального закладу;

3.2.Створити електронну пошту для роботи, підключити до неї всіх членів комісії та атестуючи.

4. Атестаційній комісії забезпечити атестацію педагогічних працівників відповідно до вимог Типового положення про атестацію педагогічних працівників України.

5.Організувати роботу комісії згідно плану роботи атестаційної комісії. Додаток 1.

6.Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор Оксана ЧЕРВАК

Додаток 1

до наказу № 88 від 18вересня 2023року

# План роботи атестаційної комісії

# на 2023-2024н.р.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст роботи | Дата | Відповідальний |  | Примітка |
|  | Видання наказу по закладу про створення атестаційної комісії | До 20.09. | Заступник директора з НВР гімназії |  |
|  | Організаційне засідання. Вибори голови атестаційної комісії. Розподіл доручень. Опрацювання Положення про атестацію учителів та додатків  | 27.09 | Голова комісії, члени комісії |  |
|  | Видання наказів по закладу про атестацію вчителів. Складання графіку та плану роботи комісії | До 10.10 | Директор гімназії |  |
|  | Уточнення списку педкадрів, що підлягають черговій атестації та списку позачергової атестації. | До 20.12 | Члени комісії, заступник голови  | . |
|  | Закріплення членів атестаційних комісій за вчителями, які атестуються, для здійснення контролю та надання допомоги в підготовці та атестації | 20.10 | Члени комісії, заступник голови  |  |
|  | Оформлення стенду «Атестація педпрацівників» | До 25.10 | Заст.голови комісії |  |
|  | Складання індивідуальних планів атестації вчителів. Вивчення системи і досвіду роботи вчителів, що атестуються | До 08.11До 16.03 | Вчителі, що атест., голови МО, дирекція |  |
|  |
|  | Підготовка матеріалу та презентацій особистого досвіду вчителів, що атестуються | До 23.03 | Вчителі, що атестуються |  |  |
|  | Проведення засідання педагогічної ради, МО, виробничих нарад з розгляду атестаційних матеріалів | Згідно плану | Відповідальні члени атес-таційної комісії |  |
|  | Підготовка характеристик діяльності педагогічних працівників | До 02.03  | Голова комісії, секретар |  |
|  | Проведення підсумкового засідання, заслуховування творчих звітів вчителів, встановлення і підтвердження кваліфікаційних категорій | 29.03 | Голова комісії |  |
|  | Випуск методичного бюлетеня про досвід роботи вчителів, що атестувалися | До18.04 | Заступник голови |  |